

GPN.6845.49.2023

Wolsztyn, 03.07.2023 r.

**GMINA WOLSZTYN ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT NA UDOSTĘPNIENIE  
GRUNTU NA WYŁĄCZNOŚĆ W CELU ZAPEWNIENIA  
OBSŁUGI GASTRONOMICZNEJ  
(STOISKA GASTRONOMICZNE, STOISKA HANDLOWE, USŁUGOWE) ORAZ  
ZAGOSPODAROWANIE GRUNTU POD URZĄDZENIA REKREACYJNE DLA  
DZIECI (DMUCHAŃCE, ZAMKI, TRAMPOLINY ITP.)  
PODCZAS WYDARZENIA PN. PARADA PAROWOZÓW 2023.**

Gmina Wolsztyn zaprasza do składania ofert na udostępnienie gruntu na wyłączność w celu zapewnienia obsługi gastronomicznej (STOISKA GASTRONOMICZNE, STOISKA HANDLOWE, USŁUGOWE) oraz zagospodarowanie placu pod urządzenia rekreacyjne dla dzieci (DMUCHAŃCE, ZAMKI, TRAMPOLINY ITP.) podczas imprezy pn. PARADA PAROWOZÓW 2023, która odbędzie się w dniach: 19-20 sierpnia 2023 r. na terenie przy Parowozowni. Przedmiotem udostępnienia jest grunt zlokalizowany od Parowozowni do wiaduktu, w stronę centrum miasta, działki o nr 409/13 oraz 409/11, obręb I miasta Wolsztyna będące przedmiotem własności Gminy Wolsztyn – grunt w użytkowaniu wieczystym - zgodnie z załącznikiem graficznym.

**I. OPIS PRZEDMIOTU SKŁADANYCH OFERT:**

1. Oferenci składają oferty na:
  - a) udostępnienie gruntu w celu zapewnienia OBSŁUGI GASTRONOMICZNEJ NA WYŁĄCZNOŚĆ (STOISKA GASTRONOMICZNE, HANDLOWE, USŁUGOWE) o powierzchni ok. 2 375 m<sup>2</sup> – **oferta według załącznika nr 1;**
  - b) udostępnienie gruntu w celu ZAGOSPODAROWANIA PLACU WYŁĄCZNIE POD URZĄDZENIA REKREACYJNE DLA DZIECI (DMUCHAŃCE, ZAMKI, TRAMPOLINY ITP.) o powierzchni ok. 380 m<sup>2</sup> – **oferta według załącznika nr 2;** podczas imprezy masowej pn. PARADA PAROWOZÓW 2023 organizowanej na terenie przy Parowozowni, wskazanym przez Gminę Wolsztyn w dniach 19-20.08.2023 r. Oferent uprawniony będzie do wyłącznej obsługi gastronomicznej i handlowej oraz wyłącznego zagospodarowania placu pod urządzenia rekreacyjne dla dzieci podczas w/w imprezy.

**WNIOSKODAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ TYLKO JEDNĄ OFERTĘ NA KAŻDY Z UDOSTĘPNIONYCH GRUNTÓW WEDŁUG OPISU pkt. 1 lit. a i b**

2. Szczegółowe warunki oferty, o której mowa w rozdz. I pkt. 1 lit. a - **oferta według załącznika nr 1:**
  - 1) Propozycja wynagrodzenia za udostępnienie oferentowi gruntu na wyłączność w celu zapewnienia obsługi gastronomicznej (stoiska gastronomiczne, stoiska handlowe, usługowe);
  - 2) Zastosowanie Uchwały Nr VI/57/2019 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie opłaty targowej oraz Uchwały Nr XLVI/590/2022



- Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VI/57/2019 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie opłaty targowej;
- 3) Przygotowanie i sprzedaż dobrej jakości dań o zróżnicowanym asortymencie m.in.:
    - potrawy z grilla / rożna (kiełbaski, szaszłyki, steki, itp.), potrawy typu fast food;
    - mała gastronomia (popcorn, wata cukrowa, słodycze, sprężynki ziemniaczane, lody, gofry itp.);
  - 4) Oferent załączy do oferty proponowane menu;
  - 5) Sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu nieprzekraczającej 4,5 % (zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych);
  - 6) Sprzedaż napojów bezalkoholowych (zimne, gorące);
  - 7) Oferent zobowiązany jest do uzyskania odrębnego zezwolenia na jednorazową sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w Urzędzie Miejskim w Wolsztynie;
  - 8) Oferent zobowiązany jest do rozstawienia stoiska wyłącznie w miejscach wskazanych i uzgodnionych z Gminą Wolsztyn oraz do przestrzegania postanowień w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu wydarzenia oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 616).
  - 9) Oferent zobowiązany jest do obsługi miejsc gastronomicznych w czasie imprezy w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości zajmowanego terenu, jak również uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończonej imprezie;
  - 10) Oferent wpłaci kaucję w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), która zostanie zwrócona przez Gminę Wolsztyn po zakończeniu imprezy i przywróceniu terenu do stanu pierwotnego.
  - 11) Oferent zobowiązany jest do ustawienia w widocznym miejscu pojemników na odpady stałe powstałe w wyniku prowadzonej działalności – z przeznaczeniem dla klientów, o pojemności zgodnej z zapisami § 13 ust. 2 pkt 3 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku Międzygminnego „Obra” (Uchwała nr XVII/57/2017 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Obra” z dnia 30 listopada 2017 r.) oraz złożenia stosownej deklaracji do Związku Międzygminnego Obra.
  - 12) Oferent zobowiązany jest zapewnić: miejsca konsumpcyjne dla min. 500 osób, parasole, bariery, w celu zabezpieczenia terenu wokół miejsca gastronomicznego;
  - 13) Oferent zobowiązany jest posiadać aktualne wymagane pozwolenia na prowadzenie swojej działalności oraz niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zadań, o których mowa w przedmiocie zamówienia;
  - 14) Oferent zobowiązany jest posiadać w odpowiedniej liczbie sprzęt umożliwiający sprawne przygotowanie i podawanie posiłków (kuchnie, grille, itp.);
  - 15) Oferent zobowiązany jest do realizacji usług gastronomiczno-handlowych zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi podczas trwania imprezy w terminie od 19-20.08.2023 r. oraz do zabezpieczenia stoisk w zakresie przepisów przeciwpożarowych;
  - 16) Oferent zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie oraz inne wymagane prawem pozwolenia (w tym Stacji Epidemiologiczno-Sanitarnej) na prowadzenie swojej działalności;



- 17) Sprzedaż napojów oraz potraw, musi odbywać się wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych. Nie dopuszcza się sprzedaży wszelkiego rodzaju napojów w butelkach szklanych.
- 18) Oferent własnym staraniem i na własny koszt zapewni zewnętrzne źródło zasilania w energię elektryczną według własnych potrzeb. Gmina Wolsztyn zastrzega, iż możliwe jest jedynie wykorzystanie do zasilania w energię elektryczną zamkniętych agregatów prądotwórczych, o ograniczonej emisji hałasu dla środowiska. Gmina po uzgodnieniach z Oferentem zapewni miejsce do lokalizacji agregatu lub agregatów;
- 19) Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi (przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym);
- 20) Zaznacza się, że niedopuszczalna jest sprzedaż fajerwerków, materiałów pirotechnicznych lub pokrewnych.
- 21) Asortyment stoisk handlowych dopuszczonych przez Gminę Wolsztyn: zabawki, odzież, galanteria, artykuły ogrodnicze, rękodzieła.
- 22) Gmina dopuszcza możliwość bezpośredniego wystawienia i wyznaczenia miejsc stoisk artystów i twórców ludowych, sponsorów i instytucji publicznych (stoiska promocyjne) na miejscu wskazanym w załączniku graficznym;
- 23) Minimalna stawka udostępnienia gruntu na wyłączność w dniach od 19 - 20.08.2023 r. w celu zapewnienia obsługi gastronomicznej wynosi **20.000,00 złotych** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) + należny podatek vat według obowiązującej stawki.

3. Szczegółowe warunki oferty, o której mowa w rozdz. I pkt. 1 lit. b - **oferta według załącznika nr 2:**

- 1) Propozycja wynagrodzenia za udostępnienie oferentowi gruntu na wyłączność w celu zagospodarowanie placu pod urządzenia rekreacyjne dla dzieci (dmuchańce, zamki, trampoliny, itp.);
- 2) Zastosowanie Uchwały Nr VI/57/2019 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie opłaty targowej oraz Uchwały Nr XLVI/590/2022 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VI/57/2019 Rady Miejskiej w Wolsztynie z dnia 27 marca 2019 roku w sprawie opłaty targowej;
- 3) Oferent jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa osobom korzystającym z urządzeń rekreacyjnych.
- 4) Oferent zobowiązany jest do rozstawienia urządzeń wyłącznie w miejscach wskazanych i uzgodnionych z Gminą Wolsztyn oraz do przestrzegania postanowień w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu wydarzenia oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 616).
- 5) Oferent zobowiązany jest do obsługi urządzeń rekreacyjnych w czasie imprezy w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości zajmowanego terenu, jak również uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończonej imprezie.
- 6) Oferent wpłaci kaucję w wysokości 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych 00/100), która zostanie zwrócona przez Gminę Wolsztyn po zakończeniu imprezy i przywróceniu terenu do stanu pierwotnego.
- 7) Oferent własnym staraniem i na własny koszt zapewni zewnętrzne źródło zasilania w energię elektryczną według własnych potrzeb. Gmina Wolsztyn zastrzega, iż możliwe jest jedynie wykorzystanie do zasilania w energię



elektryczną zamkniętych agregatów prądotwórczych, o ograniczonej emisji hałasu dla środowiska. Gmina po uzgodnieniach z Oferentem zapewni miejsce do lokalizacji agregatu lub agregatów;

- 8) Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi (przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym);
- 9) Minimalna stawka udostępnienia gruntu na wyłączność w dniach od 19 – 20.08.2023 r. w celu zagospodarowania placu pod urządzenia rekreacyjne dla dzieci wynosi **3.000,00 złotych** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) + należny podatek vat według obowiązującej stawki.

## II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Parada Parowozów odbędzie się w terminie:** 19-20 sierpnia 2023 r.

**Miejsce:** teren od Parowozowni do wiaduktu, w stronę centrum miasta, działki o nr 409/13 oraz 409/11, obręb I miasta Wolsztyna – zgodnie z załącznikiem graficznym. Oferent ma do zagospodarowania plac o powierzchni ok. 2 375 m<sup>2</sup> – oferta według załącznika nr 1; oraz plac o powierzchni ok. 380 m<sup>2</sup> – oferta według załącznika nr 2.

18 sierpnia 2023 r.: możliwość rozstawienia stoisk od godziny 18<sup>00</sup>

19 sierpnia 2023 r.:

- Parada Parowozów,
- Widowisko „Światło, Dźwięk, Para”
- Przyjazdy i odjazdy pociągów specjalnych.

20 sierpnia 2023 r.:

- Zwiedzanie Parowozowni z przewodnikiem;
- Przyjazdy i odjazdy pociągów specjalnych.

## III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 lub/oraz załącznik nr 2 niniejszego zaproszenia.

Do oferty należy załączyć:

- 1) Kserokopię polisy OC (potwierdzoną za zgodność z oryginałem), (oferta nr 1 i 2);
- 2) Kserokopię aktualnej koncesji na sprzedaż alkoholu, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (oferta nr 1);
- 3) Aktualne zaświadczenie ze Stacji Epidemiologicznej (oferta nr 1);
- 4) Proponowane menu podczas imprezy; oferta nr 1);
- 5) Wykaz urządzeń (oferta nr 2).

## IV. FORMA PŁATNOŚCI

- 1) Kaucja płatna przelewem bankowym na wskazane przez Gminę Wolsztyn konto bankowe w dniu podpisania umowy.

- 2) Wynagrodzenie za udostępnienie gruntu na wyłączność płatne przelewem bankowym na wskazane przez Gminę Wolsztyn konto bankowe w dniu podpisania umowy.

### 3) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **17.07.2023 r. do godz. 12<sup>00</sup>** w zamkniętej kopercie **z dopiskiem**

**-„OFERTA NA UDOSTĘPNIENIE GRUNTU W CELU ZAPEWNIENIA OBSŁUGI GASTRONOMICZNEJ PODCZAS WYDARZENIA PN. PARADA PAROWOZÓW 2023”**

**LUB**

**-„OFERTA NA UDOSTĘPNIENIE GRUNTU W CELU ZAGOSPODAROWANIA GRUNTU POD URZĄDZENIA REKREACYJNE DLA DZIECI PODCZAS WYDARZENIA PN. PARADA PAROWOZÓW 2023**

- osobiście w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Urzędu Miejskiego,
- za pośrednictwem poczty, kurierem, na adres:

**Urząd Miejski w Wolsztynie**

**ul. Rynek 1**

**64-200 Wolsztyn**

Termin złożenia oferty (data wpływu do tyt. Urzędu)

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Gmina może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści.

### 4) INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Gmina Wolsztyn dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 3 dni od ich złożenia i zawiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem poczty e-mail.

Przy ocenianiu ofert uznanych za ważne Gmina będzie kierowała się następującymi kryteriami:

- Cena – 100%.

### 5) DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Damian Wita – Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Obrotu Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Wolsztynie tel. 68 347 45 40, od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

### 6) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferty niespełniające warunków, o których mowa w rozdz. I pkt. 2 i 3 będą odrzucone.



2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa spełniająca warunki realizacji udostępnienia gruntu w terminie 3 dni od rozstrzygnięcia oferty.
4. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy lub niedotrzymanie terminu płatności Organizator zaprosi do zawarcia umowy następnego w kolejności Oferenta.

**7) ZAŁĄCZNIKI**

- 1) Formularz ofertowy – stoiska gastronomiczne i handlowe
- 2) Formularz ofertowy – urządzenia rekreacyjne dla dzieci
- 3) Załącznik graficzny – szczegółowe rozmieszczenie gruntu przeznaczonego do udostępnienia.

BURMISTRZ  
*Wojciech Lis*  
Wojciech Lis